

HÁZIREND

Magyar-Ukrán Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium

Budapest, 2025.szeptember 1.

Tartalom

A házirend célja és feladata:.....	3
Jogszabályi alapjai:	3
A tanuló kötelességei:	4
A tanuló jogai:	5
Az iskola munkarendje:	7
Csengetési rend:.....	8
Mulasztások igazolásának módja:	8
Tanórán kívüli foglalkozások:.....	9
Az iskola helyiségének és felszerelésének használata:	10
A tanuló jutalmazása, fegyelmezésének szabályai:	10
Tiltó rendelkezések:	11
Záró és a hatálybelépéssel kapcsolatos rendelkezések:	13

A házirend célja és feladata:

- Önálló belső jogforrásunk, szervesen összetartozva a Pedagógiai Programunkkal és a Szervezeti- és Működési Szabályzatunkkal.
- Rögzíti a kötelelességeket és jogokat, továbbá iskolánk munkarendjét.
- Betartása és betartatása iskolánk minden tanulója és dolgozójának joga és kötelessége.
- A benne foglalt előírások biztosítják iskolánk törvényes működését, az iskolánk nevelés- oktatás zavartalan megvalósítását, diákjaink iskolai, közösségi életének megszervezését.
- A Házirendet az iskolánk igazgatója készíti, és a nevelőtestület fogadja el. A Házirend elfogadásakor, módosításakor a szülői szervezet és a DÖK egyetértési jogot gyakorol.
- A Házirend a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
- A Házirendben foglaltak kiterjednek az intézményünkkel jogviszonyban álló minden személyre, diákra, tanárra, más alkalmazottakra egyaránt, a tanulók szüleire, törvényes képviselőire is.

Jogszabályi alapjai:

- Magyarország Alaptörvénye
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.),
- 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló,
- 1991. évi LXIV törvény a Gyermekek Jogairól Szóló, New Yorkban, 1989.november 20-á Egyezmény kihirdetéséről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 331/2006 (XII.23.) Korm. rendelet a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről
- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről
- 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól,
- A tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendszeréről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet,
- Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata
- Az iskola Pedagógiai Programja
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

A Házirend minden előírása nyilvános. Valamennyi érintettnek meg kell ismernie.

A Házirend egy-egy példánya megtekinthető:

- a fenntartónál
- az iskola igazgatójánál
- az iskola honlapján (<https://ukranmagyariskola.hu/>)

A tanuló köteleességei:

- Betartsa az iskolai Házirendet, iskolánk szabályzatainak rendelkezéseit.
- Tanulmányi kötelezettségeinek rendszeres munkával és fegyelmezett magatartással tegyen eleget képességeinek megfelelően.
- A tanuló köteles az iskola helyiségeit és eszközeit rendeltetésszerűen, a használatra vonatkozó szabályok betartásával igénybe venni.
- Életkorának, fejlettségének és iskolai elfoglaltságának megfelelően – oktató felügyelete és szükség esetén irányítása mellett – a Házirendben meghatározottak szerint közreműködik saját környezetének, valamint az általa használt eszközök rendben tartásában, továbbá a tanítási órák és iskolai rendezvények előkészítésében és lezárásában.
- A tanuló köteles a tanítási órákhoz szükséges taneszközöket és felszerelését mindig magával hozni.
- Amennyiben a tanuló az iskola helyiségeiben, felszerelésében vagy eszközeiben szándékosan vagy gondatlanságból kárt okoz, köteles azt – lehetőségeihez mérten – kijavítani, helyreállítani, vagy a szülő köteles a kárt az iskola felé megtéríteni.
- Rendszeresen készítse el házi feladatait.
- Tartsa tiszteletben iskolánk vezetőit, tanárait, alkalmazottait, diáktársait, emberi méltóságukat, jogukat ne sértse.
- A tanuló magatartásával sem a tanórai, sem az iskolai szervezésű tanórán kívüli foglalkozásokon nem akadályozhatja társai tanulmányi munkáját, a foglalkozásban való részvételét.
- Az iskolában és a tanórán kívüli iskolai szervezésű programokon minden tanulótól elvárt a segítőkész, kulturált, civilizált magatartás, az udvariasság a felnőttekkel és társaival szemben (pl. köszönés)
- Részt vegyen a tanórákon, kötelező foglalkozásokon, iskolai ünnepeken.
- Ünnepeken az ünneplő ruha viselése kötelező: lányoknak sötét szoknya és fehér blúz, fiúknak sötét nadrág, fehér ing és hozzá illő cipő.
- Az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott eszközöket, védje az iskola felszereléseit, létesítményét, környezetét.
- A 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet alapján a tanuló köteles az első tanítási órája előtt leadni mobiltelefonjait, okos óráját és egyéb okos eszközöket, számítógépét, amelyet a tanítási idő után kap vissza.
- Saját munkájával is gyarapítsa környezetének szépségét, őrizze meg annak tisztaságát.
- Életkorához, fejlettségéhez, valamint iskolai elfoglaltságához igazodva pedagógus felügyelete mellett, annak irányításával közreműködjön foglalkozások, rendezvények előkészítésében és lezárásában, ápolja iskolája hagyományait.
- Biztosítsa a tanuláshoz szükséges külső feltételeket, csend, rend, fegyelem. Nem megengedett a mobiltelefon, és egyéb médialejátszó használata órán.
- A tanuláshoz szükséges felszerelést / füzet, tankönyv, tánc, testnevelés, sport /hozza magával. A testnevelés órákra fehér pólót, edzőnadrágot, sportcipőt kell hozni.
- Védje saját és társai egészségét: tilos a dohányzás, az alkoholfogyasztás, a kábítószer és egyéb kábító hatású szerek, valamint az energiatital fogyasztása.

- Munkanapokon, tanítási órákon, iskolai rendezvényeken a külső megjelenése, hajviselete, öltözködése ápoltság és ízlésesség legyen. Az iskola szellemiségéből adódóan nem megengedhető az olyan viselet, melyen önkényuralmi jelek, trágár, szélsőséges feliratok, szimbólumok találhatók.
- A tanulók mellőzzék a harsány és erőteljes sminket, a körömfestést, a hosszú körmöt, a hajfestést, a testékszerek viselését.
- A tanulók haja mindig legyen tiszta és ápoltság; a frizura nem lehet rendetlen vagy elhanyagolt. Nem megengedett az olyan extrém, feltűnő hajviselet, amely zavarhatja a tanulást vagy a közösségi életet (például túlzottan rikító színek, szélsőséges fazonok, extrém formázás). Hosszú haját szükség esetén kötelező összefogni vagy felkötni. A hajviselet nem akadályozhatja a szemkontaktust, a tanulást, és nem lehet zavaró sem a tanórai munkában, sem a közösségi élet során.
- A tanulótól az intézmény az iskolába való érkezés, illetve az onnan való távozás során, továbbá az iskola külső rendezvényein, programjain, kirándulásain, a tömegközlekedési eszközökön és a megállóknál az iskola szellemiségéhez méltó, tisztelettudó magatartást követel meg.
- Tűz- és bombatarthatóság, vagy más rendkívüli esemény során a tűzvédelmi szabályzat kiürítési terve szerint, illetve az iskola igazgatójának utasítása alapján kell cselekedni.
- Részt vegyen az iskola által szervezett kötelező egészségügyi és szűrővizsgálatokon.
- A tanuló kötelessége, hogy elsajátítsa és betartsa az egészségvédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi szabályokat, melyeket a tanév kezdetekor az osztályfőnök ismertet és ennek megismerését a tanuló aláírásával igazolja.
- A tanuló nem veszélyeztetheti sem saját, sem társai, sem az iskolában dolgozók testi épségét.
- A folyosókon, a lépcsőkön, az udvaron és az épületek, sportlétesítmények közötti közlekedéskor kiemelten fontos a fegyelmet, körültekintő, másokra figyelő magatartás.
- A tanuló köteles betartani a tornaterem, a könyvtár, a számítástechnika- és egyéb szaktantermek rendjét.
- Az iskola számítógépes rendszerén keresztül kizárólag olyan adatforgalom (anyag megnyitása, futtatása) engedélyezett, amely összhangban áll a köznevelési törvény tanulók erkölcsi fejlődésére vonatkozó rendelkezéseivel.
- Az iskola jogosult korlátozni azon oldalak le- és feltöltését, amelyek a törvényi előírásoknak nem felelnek meg. E szabály megszegése fegyelmi büntetést von maga után.
- Minden tanulónak kötelessége tiszteletben tartani tanuló társai, oktatói és az iskola más dolgozóinak emberi méltóságát, személyiségi jogait, családi és magánélethez való jogát.
- Ha a kiskorú tanuló balesetet szenved, vagy betegség, rosszullét tüneteit észleli magán, vagy észleli rajta mások, az esetet haladéktalanul jelenteni kell az iskola titkárságán és/vagy a tanuló osztályfőnökének, aki azonnal értesíti a tanuló szüleit, és – szükség esetén – a mentőket.
- Ha a tanuló tüzre utaló jelet tapasztal, haladéktalanul értesíteni köteles az iskola valamely felnőtt dolgozóját.

A tanuló jogai:

Iskolánk minden tanulójának joga:

1. Képességének, érdeklődésének, adottságának megfelelő, színvonalas oktatásban részesüljön, abban aktívan vegyen részt, és képességeit figyelembe véve továbbtanuljon.

Igénybe vegye az iskola létesítményeit, a tanintézet nyújtotta tanulmányi és egyéb

kedvezményeket (korrepetálás, tehetséggondozás, érettségi-felkészítő foglalkozáskör, szakkörök, étkezés).

2. Választhasson a Pedagógiai Program keretei között választható foglalkozások, tantárgyak közül.
3. Az iskolában biztonságos, és egészséges környezetben neveljék és oktassák. Ennek koordinálása az iskolavezetés feladata, illetve a részletes tájékoztatást az osztályfőnök adja. A tanuló az iskolaorvosi és fogorvosi szűrővizsgálatokon az iskola által meghatározott beosztás szerint, a megjelölt időben vehet részt.
4. Tanárait, az iskola vezetőségét felkeresheti probléma, jogsérelem esetén.
5. Érdemjegyeiről, tanári bejegyzésekről folyamatosan értesüljön.
6. Választó és választható legyen a diákközösség bármelyik szintjén.
7. Részt vegyen tanulmányi versenyeken
8. Az iskola tanulmányi, számonkérési rendjét megismerje.
9. Véleményt mondjon, javaslatot tegyen és kezdeményezzen az iskola életével kapcsolatos kérdésekben, s ezekre érdemi választ kapjon.
10. Képviselői útján részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában.
11. Kezdeményezze diákszerveződések (diákkörök, iskolaújság, önképzőkörök) létrehozását és ezek munkájában részt vegyen.
12. Megérdemelt kedvezményekben részesüljön, jutalmat és elismerést kapjon.
13. Egyéni, közösségi problémái megoldásához kérje az iskolavezetőség, tanárai, osztályfőnöke és az pszichológus segítségét.
14. Kérheti átvételét más iskolába.
15. Osztályozó vizsgát tegyen az adott tanév anyagából.
16. Előrehozott érettségi vizsgát tegyen.

Az iskola munkarendje:

- Az iskolai munkarend, tanórai és tanórán kívüli foglalkozások és a közöttük tartandó szünetek rendje.
- A tanítási és szorgalmi idejét minden évfolyamon a tanév eleji miniszteri rendelet szerint állapítjuk meg.
- Az iskolai munkahét öt tanítási napból áll. A nappali tanítás reggel 8:45 órakor kezdődik. Minden tanulónak 8:30-ig be kell érnie az iskolába.
- Napi maximum nyolc tanítási óra van 16.05-ig.
- Az órákat pontosan kell kezdeni. A késve érkező tanuló nevét a szaktanár adminisztrálja az elektronikus naplóban.
- Ha a tanár a becsengetéstől számított 10 percig nem jelenik meg, a heteseknek jelenteni kell az igazgatóhelyetteseknek. A hetesek megbízatása egy hétre szól, őket az osztályfőnök jelöli ki.

- A tanulók szünetben az udvaron, a folyosón tartózkodnak. Tanteremben egy diák sem maradhat a szünet ideje alatt.
- A tanulók az órarendjük szerinti utolsó foglalkozás végéig kötelesek az iskola területén tartózkodni.
- A tanulók a tanítás folyamán külön engedéllyel – indokolt esetben –elhagyhatják az iskola területét. Ezt az engedélyt megadhatja az osztályfőnök, igazgatóhelyettesek.
- A testnevelésből felmentett diákoknak a testnevelés órán kell tartózkodnia.
- A tanulók kötelesek úgy viselkedni, hogy sem maguk, sem mások testi épségét ne veszélyeztessék.
- Az iskola étkezésre kijelölt helységeiben kulturáltan viselkedjenek a diákok. Az érkezési sorrendet mindenkinek be kell tartani. Az étkezést befejezését követően az étkezésre használt helyet úgy hagyja el, hogy azokat mások is tudják utána használni. Ne hagyja ott a maradékot és az evőeszközöket.
- Tanuló a tanári szobában nem tartózkodhat.

Csengetési rend:

1. 8.45-9.30
2. 9.40-10.25
3. 10.35-11.20
4. 11.30-12.15
5. 12.35-13.20
6. 13.35-14.20
7. 14:30-15:15
8. 15.20-16.05

Mulasztások igazolásának módja:

A tanítási órák és a tanítás nélküli munkanapok programjai minden diák számára kötelezőek, azokról távol maradni csak indokolt esetben lehet. Amennyiben a tanuló számára kötelezően előírt foglalkozásról távol marad vagy elkésik, mulasztását, késését igazolnia kell. A tanulónak a tanóráról, vagy tanórán kívüli foglalkozásról történő hiányzását szülői, vagy orvosi igazolással kell igazolni.

1. A szülő félévenként legfeljebb öt tanítási napot igazolhat.

Ennél hosszabb időre történő távolmaradásra a szülő írásbeli kérése alapján, az iskola igazgatója adhat engedélyt.

2. A szülőnek a betegség, vagy más rendkívüli ok miatt történő hiányzás első napján értesítenie kell a tanuló osztályfőnökét.
3. A tanulónak a szülői, vagy az orvosi igazolást az osztályfőnöknek kell bemutatnia legkésőbb a tanuló mulasztását az utolsó mulasztott naptól számított 10 napon belül, hosszabb tartós mulasztás esetén legkésőbb a tárgyhót követő hónap 5-ig igazolnia kell mulasztását, ellenkező esetben mulasztott órái igazolatlanak számítanak Betegség esetén a tanuló a hiányzást orvosi igazolással igazolhatja. Az engedélyezett távollét alatti tanulmányi elmaradást a tanulónak pótolnia kell az tanár(ok) által megszabott határidőn belül. Az igazolásokat a KRÉTA-ba rögzíti az orvos az EESZT rendszeren keresztül.
4. A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a tanórai foglalkozás 20%-át, és az iskola eleget tett igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatos értesítési kötelezettségeinek.
5. Az osztályfőnök köteles a szülőt/gondviselőt értesíteni a tanköteles tanuló első igazolatlan mulasztásakor (e-naplón keresztül). Amennyiben az igazolatlan órák száma eléri a négyet, hivatalos "Értesítés I." nyomtatványt küld az iskola a szülő/gondviselő lakcímére, s ugyanekkor a tanuló osztályfőnöki figyelmeztetést (ha más fegyelmező intézkedésben még nem részesült) kap. További igazolatlan mulasztás után a szülő/gondviselő megkapja az „Értesítés II.” nyomtatványt, a tanuló a következő fegyelmezési fokozatot, majd a 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet 51.§-a értelmében az iskola a gyermekjóléti szolgálathoz fordul, illetve 10 óra igazolatlan mulasztás esetén értesíti a kormányhivatalt. A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról szóló 2012. évi II. törvény 247.§ c.) pontja szerint 30 óra igazolatlan mulasztás esetén az iskola ismételten értesíti a gyermekjóléti szolgálatot és a szabálysértési hatóságot. 50 óra igazolatlan mulasztás esetén az iskola igazgatója haladéktalanul értesíti a tanuló tényleges tartózkodási helyének illetékes jegyzőjét és a kormányhivatalt.
6. Az osztályfőnök köteles a szülőt/gondviselőt értesíteni az „Értesítés I.” nyomtatványon, ha a nem tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása a 10 órát eléri. További igazolatlan mulasztás után (20 óra) a szülő/gondviselő megkapja az „Értesítés II.” nyomtatványt. Az értesítésben fel kell hívni a szülő figyelmét az igazolatlan mulasztás következményeire.
7. Megszűnik a tanulói jogviszonya – a tanköteles tanuló kivételével – annak, aki egy tanévben igazolatlanul 30 tanítási óránál többet mulaszt.

Tanórán kívüli foglalkozások:

Az iskola a diákok számára - a tanórai foglalkozások mellett – délutáni foglalkozási rend szerint- az alábbi tanórákon kívüli foglalkozásokat szervez:

- tehetséggondozó, felzárkóztató és egyéni foglalkozások
- érettségire felkészítő foglalkozások
- szakkörök: A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek

fejlesztését szolgálja. Jellemüket tekintve lehetnek művészi, szaktárgyiak.

Minden tanév elején igényfelmérést követően az iskola igazgatósága és a fenntartó dönt a szakkörök indításáról.

Az iskola helyiségének és felszerelésének használata:

Az iskola szorgalmi időben 8-18-óráig tart nyitva.

Az intézménybe belépés és benntartózkodás rendje azok részére, akik nem állnak jogviszonyban az intézménnyel, az alábbi feltételekkel lehetséges: a látogatás céljának, és a keresett személy nevének közlése az iskolai portásnál, aki segítséget nyújt a keresett személy elérésében.

Az iskola bútorait, eszközeit, valamint az iskolatársak tulajdonát rongálni nem szabad. Aki ez ellen vét, a kárt köteles megtéríteni. Amennyiben a károkozó ismeretlen, abban az esetben a felügyelő, vagy a tanórát tartó tanár/ az osztályfőnök köteles megtéríteni fegyelmi vétség terhe mellett.

A tanuló jutalmazása, fegyelmezésének szabályai:

Jutalmazások formái, elvei:

- szaktanári dicséret szóban
- szaktanári dicséret e-naplóba írva
- osztályfőnöki dicséret e-naplóba írva
- igazgatói dicséret e-naplóba írva
- nevelő testületi dicséret

A nevelőtestületi dicséretet a tanuló bizonyítványába is be kell írni. Az elismerés, jutalmazás legfontosabb formája: az igazgató tanévzáró ünnepélyen adja át a jutalmakat.

Fegyelmező intézkedések elvei:

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni. A tanulóval szemben a házirend megsértését követően az alábbi fegyelmezési intézkedések hozhatók:

- szóbeli figyelmeztetés
- írásbeli figyelmeztetés (szaktanári)
- írásbeli intés (szaktanári)
- írásbeli megrovás (szaktanári)
- írásbeli figyelmeztetés (osztályfőnöki)
- írásbeli intés (osztályfőnöki)
- írásbeli megrovás (osztályfőnöki)

- igazgatói figyelmeztetés
- igazgatói intézés
- igazgatói megrovás
- nevelőtestületi figyelmeztetés
- nevelőtestületi intézés
- nevelőtestületi megrovás
- fegyelmi eljárás

A szaktanári fegyelmező intézkedések a tanóra rendjének megzavarásakor, a tanulási kötelezettségek megszegésekor adhatók.

Osztályfőnöki fegyelmező intézkedések a tanítási idő alatt rendbontások, ill. az osztályközösséget érintő vétségek esetén adhatók.

Igazgatói fegyelmező intézkedések súlyos magatartási, az iskolai közösséget érintő vétségek esetén adhatók.

Többszöri súlyos vétség- társak testi épségének veszélyeztetése, nagyobb értékű károkozás, házirend többszöri megsértése, igazolatlan mulasztás - fegyelmi eljárást von maga után.

A fegyelmező intézkedések a tanuló e-napló felületén kerülnek rögzítésre.

Az iskolai házirendben rögzített szabályszegések következményei fokozatosak lehetnek, azonban **bizonyos súlyos vétségek azonnali fegyelmi eljárást vonnak maguk után**, figyelmeztetések és intők sorozata nélkül.

Ilyen súlyos vétségnek minősül különösen:

- dohánytermék, elektronikus cigaretta, egyéb dohányzást helyettesítő eszköz birtoklása, használata vagy terjesztése az iskola területén vagy iskolai rendezvényen,
- bármilyen tiltott szer (pl. kábítószer, bódító hatású készítmény) birtoklása, használata vagy terjesztése,
- agresszív, másokat testi épségükben veszélyeztető vagy méltóságukban sértő magatartás.

E szabályok megszegése esetén az iskola **haladéktalanul fegyelmi eljárást indít**, amely a tanuló azonnali kizárásához is vezethet.

Tiltó rendelkezések:

- A tantermekből székeket, asztalokat, kivinni csak tanári engedéllyel szabad.
- A telefonokat, számítógépeket, okos eszközöket más ember személyiségi jogait sértő felvételek készítésére használni tilos.
- Az iskola teljes területén és az egyéb foglalkozásokon a dohányzás, a dohányzást imitáló eszközök, az alkoholfogyasztás, és a kábító és bódító szerek, energiatital behozatala, tárolása, fogyasztása szigorúan tilos.
- Szúró- vágóeszközt, robbanószert, pirotechnikai eszközöket, fegyvert, valamint olyan eszközöket, amelyek másokat megriaszthatnak, félelmet keltenek az iskola területére és a

foglalkozásokra hozni tilos.

- Az iskolába és az iskolai rendezvényekre behozott értéktárgyakért (pl: ékszer, mobil telefon, ruha, stb) és pénzeszközökért az iskola felelősséget nem vállal, kérésre, ezek elhelyezéséről gondoskodik.
- Mobiltelefon és egyéb okos eszközök az év végi írásbeli és szóbeli vizsgákra, felvételire, érettségire nem vihetők be.
- Szándékos rongálás esetén a törvényben leírtak szerint járunk el.
- A padokban és szekrényekben szemetet (ételmaradék) hagyni tilos.
- Tilos a testékszer viselete testnevelés órákon és minden olyan foglalkozáson, ahol az balesetveszélyes. Továbbá a hosszú körmök viselése sem megengedett.

Záró és a hatálybelépéssel kapcsolatos rendelkezések:

A nevelőtestület elfogadó határozata

A Magyar-Ukrán Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium nevelőtestülete az intézmény Házirendjét érintő módosításokat a 2025. augusztus 29-én nevelőtestületi értekezleten megtárgyalta és elfogadta.

A módosítások hatálybalépésének időpontja: 2025. szeptember 1.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Hitelesítők:



Hitelesítő



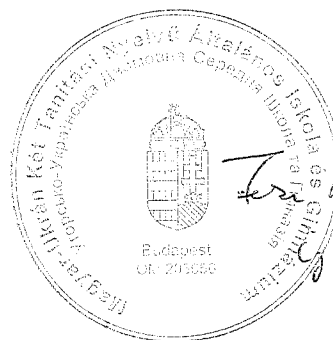


Hitelesítő

Nevelőtestületi értekezlet
2025. augusztus. 29

JELENLÉTI ÍV

Név	Aláírás
Balogh Nelja	<i>Balogh Nelja</i>
Bilousova Alla	<i>Bilousova Alla</i>
Bilych Yevheniia	<i>Bilych Yevheniia</i>
Boldesszári Viktória	<i>Boldesszári Viktória</i>
Brovczenko Natália	<i>Brovczenko</i>
Dr. Fekete Norbert	<i>Fekete Norbert</i>
dr. Rába Zsolt Csabáné Bak Éva Judit	<i>dr. Rába Zsolt Csabáné Bak Éva Judit</i>
Komári Katalin	<i>Komári Katalin</i>
Konopatska Iryna	<i>Konopatska Iryna</i>
Korlahina Olena	<i>Korlahina Olena</i>
Krotova Natália	<i>Krotova Natália</i>
Kryvoleyvych Iryna	<i>Kryvoleyvych Iryna</i>
Lendel Ira	<i>Lendel Ira</i>
Leno Liudmyla	<i>Leno Liudmyla</i>
Martynova Olha	<i>Martynova Olha</i>
Maslon Aksana	<i>Maslon Aksana</i>
Mechkauskayte Nataliya	<i>Mechkauskayte Nataliya</i>
Misyv Uliana	<i>Misyv Uliana</i>
Pashko Kateryna	<i>Pashko Kateryna</i>
Petrenko Inna	<i>Petrenko Inna</i>
Pilipenko Ilona	<i>Pilipenko Ilona</i>
Popovics Zita	<i>Popovics Zita</i>
Pukish Hanna	<i>Pukish Hanna</i>
Selever Éva	<i>Selever Éva</i>
Spekkerné Tánc Katalin	<i>Spekkerné Tánc Katalin</i>
Talabira Bianka	<i>Talabira Bianka</i>
Trytiak Iryna	<i>Trytiak Iryna</i>
Volovyk Tetiana	<i>Volovyk Tetiana</i>
Vorobiova Tetiana	<i>Vorobiova Tetiana</i>
Yatsura Roksolana	<i>Yatsura Roksolana</i>
Yershova Liliia	<i>Yershova Liliia</i>



A szülői munkaközösség elfogadó határozata

A Magyar-Ukrán Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium szülői munkaközössége az intézmény Házi rendjét érintő módosításokat a 2025. augusztus 29-én tartott SzMK-értekezleten megtárgyalta és elfogadta.

A módosítások hatálybalépésének időpontja: 2025. szeptember 1.

Budapest, 2025. augusztus 29.

.....
A SzMK elnöke

A diákönkormányzat elfogadó határozata

A Magyar-Ukrán Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium diákönkormányzata az intézmény Házi rendjét érintő módosításokat a 2025. augusztus 29-én tartott értekezleten megtárgyalta és elfogadta.

A módosítások hatálybalépésének időpontja: 2025. szeptember 1.

Budapest, 2025. augusztus 29.


.....
A diákönkormányzat elnöke

A fenntartó jóváhagyó határozata

A Magyar-Ukrán Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium fenntartója, az Ukrán Hagyományok Háza Nonprofit Kft. az intézmény Házi rendjét érintő módosításokat jóváhagyja.

A módosítások hatálybalépésének időpontja: 2025. szeptember 1.

Budapest, 2025. augusztus 29.



.....
ügyvezető

Ukrán Hagyományok Háza
Nonprofit Kft.
1091 Budapest, Üllői út 63. fszt.
Cégjegyzékszám: 01-09-296799
Adószám: 25928752-1-43 (HU25928752)
Bsz: 10300002-13451649-00014901